



บันทึกข้อความ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
รับที่ ๓๐๑๕
วันที่ ๑๖/๕/๖๗

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนช่วยอำนวยความสะดวก โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๔๘๐๖ ภายใน ๒๓๓๘
ที่ สลก ๑๒๗/๒๕๖๗ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๗
เรียน รองอธิบดี ผส.ขป.๑ ผอ.งบ. ผอ.ทส. ผส.คก. ผปผ.ลก. และ ผอป.ลก.

ตามที่กรมชลประทานขอรับพระราชทานผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๗ โดยกำหนดจะนำผ้าพระกฐินพระราชทานไปทอดถวายยังที่ชุมชนสงฆ์ ณ วัดพระธาตุดอยสะเก็ด ตำบลเชิงดอย อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ในวันเสาร์ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ กรมชลประทาน ได้มีคำสั่งที่ ข ๑/๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายบุรีรัตน์ วาศบุรี)
สนก.

เรียน NO.๓๘.

เพื่อโปรดทราบ และจะได้แจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ

นางสาวไตรทิพย์ มณีโชติ
ผบ.ทส.

๒๓ พ.ค. ๒๕๖๗

ทราบ

เรียน ผอ.วอ. ล่วง
เพื่อทราบ

(นายเกรียงไกร ภูมิสิงห์)
ผช.สส. รักษาการแทน ผอ.ทส.

๒๓ พ.ค. ๒๕๖๗



คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ข ๑/๔ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๗

ด้วยกรมชลประทานได้ขอรับพระราชทานผ้าพระกฐิน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๗ เพื่อน้อมนำไปทอดถวายยังที่ชุมชนนุสนธิ์ ณ วัดพระธาตุดอยสะเก็ด ตำบลเชิงดอย อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ในวันเสาร์ที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.

เพื่อให้การดำเนินงานพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

ที่ปรึกษา

๑. อธิบดีกรมชลประทาน
๒. รองอธิบดีฝ่ายบำรุงรักษา
๓. รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ
๔. รองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง

คณะกรรมการ

- | | |
|--|--------------------------------|
| ๑. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร | ประธานกรรมการ |
| ๒. เลขาธิการกรม | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑ | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักเครื่องจักรกล | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการส่วนบริหารทั่วไป
สำนักงานชลประทานที่ ๑ | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
สำนักงานเลขาธิการกรม | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการส่วนช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ
สำนักงานเลขาธิการกรม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. หัวหน้าฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก
ส่วนช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ
สำนักงานเลขาธิการกรม | กรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

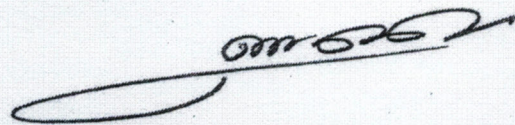
๑๒. หัวหน้าฝ่าย ...

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑๒. หัวหน้าฝ่ายประสานราชการ | กรรมการ |
| ส่วนช่วยอำนวยการและประสานราชการ | และผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักงานเลขานุการกรม | |
| ๑๓. นายทวีศักดิ์ ปานเพชร | กรรมการ |
| นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | และผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักงานเลขานุการกรม | |
| ๑๔. นางสาวชนกพร ไชยสว่าง | กรรมการ |
| นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | และผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักงานเลขานุการกรม | |
| ๑๕. นางสาวนภัสเกศน์ อีระพัฒน์นันท์ | กรรมการ |
| นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | และผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักงานเลขานุการกรม | |

อำนาจหน้าที่

- เรียบร้อย
๑. พิจารณารอบ แนวทางการดำเนินการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามความจำเป็น
 ๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชูชาติ รักจิตร)
อธิบดีกรมชลประทาน