



คำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ที่ ๕ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer หรือ CKO)
และคณะทำงานจัดการความรู้ (Knowledge Management Team หรือ KM Team)
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตามคำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ ข ๖/๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งทีมงานจัดการความรู้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดการความรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอยกเลิกคำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ ข ๖/๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๙ และแต่งตั้งผู้บริหารจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer หรือ CKO) และคณะทำงานจัดการความรู้ (Knowledge Management Team หรือ KM Team) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นผู้บริหารจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer หรือ CKO) ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวก กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของคณะทำงานจัดการความรู้ (Knowledge Management Team หรือ KM Team) ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(๒) พิจารณาสับสุนนทรัพยากรต่าง ๆ และงบประมาณ ในการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้

(๓) แต่งตั้งคณะทำงานเพิ่มเติม เพื่อมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินงานกิจกรรมการจัดการความรู้

๒. คณะทำงานจัดการความรู้ (Knowledge Management Team หรือ KM Team) ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|-------------------|
| (๑) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร
(ด้านวางแผนและโครงการ) | ประธานคณะทำงาน |
| (๒) ผู้อำนวยการส่วนสื่อสารโทรคมนาคม | รองประธานคณะทำงาน |
| (๓) ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และมาตรฐานเทคโนโลยี | คณะทำงาน |

(๔) ผู้อำนวยการส่วนระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	คณะทำงาน
(๕) ผู้อำนวยการส่วนระบบสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ	คณะทำงาน
(๖) หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะทำงาน
(๗) หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานเทคโนโลยี	คณะทำงาน
(๘) หัวหน้าฝ่ายบริหารระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	คณะทำงาน
(๙) หัวหน้าฝ่ายติดตั้งซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	คณะทำงาน
(๑๐) หัวหน้าฝ่ายระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	คณะทำงาน
(๑๑) หัวหน้าฝ่ายระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์	คณะทำงาน
(๑๒) หัวหน้าฝ่ายโทรคมนาคม	คณะทำงาน
(๑๓) หัวหน้าฝ่ายติดตั้งและปฏิบัติการสื่อสารที่ ๑ (สามเสน)	คณะทำงาน
(๑๔) หัวหน้าฝ่ายติดตั้งและปฏิบัติการสื่อสารที่ ๒ (ปากเกร็ด)	คณะทำงาน
(๑๕) หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์	คณะทำงานและเลขานุการ
(๑๖) นางสาวโสรยา ทองย้อย นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ฝ่ายมาตรฐานเทคโนโลยี ส่วนยุทธศาสตร์และมาตรฐานเทคโนโลยี	คณะทำงานและผู้ช่วย เลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามแนวทางที่คณะกรรมการจัดการความรู้กรมชลประทานกำหนด
๒. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ เพื่อกำหนดกระบวนการทั้งหมดของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๓. ดำเนินการศึกษาเพื่อปรับปรุงกระบวนการทั้งหมดของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อปรับปรุงกระบวนการตามแนวทางที่คณะกรรมการจัดการความรู้ กรมชลประทานกำหนด
๕. ติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๖. พิจารณากระบวนการที่ปรับปรุงเป็นคู่มือการปฏิบัติงานดีเด่นของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ส่งเข้าประกวดการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานดีเด่น
๗. ปรับปรุงองค์ความรู้ในคลังความรู้ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นปัจจุบัน
๘. ดำเนินการสรุปบทเรียน ผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ และจัดทำแนวทาง/แผนการจัดการความรู้ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในปีถัดไป

๙. ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการจัดการความรู้ กรมชลประทานมอบหมาย
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายมนัส กำเนิดมณี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร