



# คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

การพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม

ฝ่ายโทรคมนาคม ส่วนสื่อสารโทรคมนาคม  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตุลาคม 2559

# คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

## การพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม

### รหัสคู่มือ

### หน่วยงานที่จัดทำ

ฝ่ายโทรคมนาคม ส่วนสื่อสารโทรคมนาคม  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

### ที่ปรึกษา

- นายชัชวาลย์ เกื้ออรุณ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- นายภาคภูมิ อิงคปราชญ์กุล ผู้อำนวยการส่วนสื่อสารโทรคมนาคม

## สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ	1
2. ขอบเขต	1
3. คำจำกัดความ	2
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ	2
5. Work Flow กระบวนการ	3
6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	5
7. มาตรฐานงาน	7
8. ระบบติดตามประเมินผล	7
9. เอกสารอ้างอิง	7
10. รายชื่อผู้จัดทำ	8

## คู่มือการปฏิบัติงาน(Work Manual) การพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม

### 1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้กลุ่มงานโทรคมนาคม ส่วนสื่อสารโทรคมนาคม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีคู่มือการปฏิบัติงานในการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอน การปฏิบัติงาน สร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ให้ได้อุปกรณ์เครื่องมือสื่อสารโทรคมนาคมที่มีคุณภาพและทันสมัย รองรับอนาคต

1.2 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามผลการปฏิบัติงาน ตามขั้นตอนที่เป็นมาตรฐานของการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 เพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นเข้าใจขั้นตอนวิธีการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมที่นำมาใช้ในกรมชลประทาน

### 2. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานในการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมประกอบด้วยขั้นตอนสำคัญ ดังนี้

2.1 การจัดประชุม สรุปแนวคิดในการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม เพื่อค้นคว้า และเสนอแนวทางของระบบสื่อสารโทรคมนาคมใหม่ ๆ ที่ทันสมัยเข้ามาใช้ภายในกรมชลประทาน

2.2 ศึกษารายละเอียดของระบบสื่อสารโทรคมนาคมใหม่ที่ทันสมัยและเหมาะสมนำมาประยุกต์ใช้เพื่อสนับสนุนงานตามภารกิจของกรมชลประทาน

2.3 จัดทำเอกสาร โครงการตามที่ได้ศึกษาระบบสื่อสารโทรคมนาคมใหม่

2.4 เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่ออนุมัติ

2.5 จัดทำโครงการโดยการทำการลงใช้อุปกรณ์จริงและวิเคราะห์หาความเหมาะสมเขียนเป็นบทความ

### 3. คำจำกัดความ

- 3.1 **มาตรฐาน** คือสิ่งที่เอาเป็นเกณฑ์สำหรับเปรียบเทียบทั้งในด้านปริมาณ และคุณภาพ
- 3.2 **ระยะเวลาดำเนินงาน** หมายถึงผลการปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนของการดำเนินการตามกระบวนการทั้งหมด ซึ่งกำหนดไว้เป็นมาตรฐานที่เหมาะสมกับงานนั้น ๆ
- 3.3 **ผู้บังคับบัญชา** ประกอบด้วย ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานนั้น ๆ ผู้อำนวยการส่วนราชการนั้น ๆ และผู้บังคับบัญชาโดยตรงของผู้ปฏิบัติงาน หัวหน้ากลุ่มงานโทรคมนาคม มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม

### 4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 4.1 **ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน** มีหน้าที่พิจารณารายละเอียดการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม ก่อนเผยแพร่
- 4.2 **ผู้อำนวยการส่วนราชการนั้น ๆ** หมายถึงผู้อำนวยการส่วนสื่อสารมีหน้าที่พิจารณาเห็นชอบในรายละเอียดของการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม
- 4.3 **ผู้บังคับบัญชาโดยตรง** หมายถึง หัวหน้ากลุ่มงานโทรคมนาคมมีหน้าที่พิจารณาแก้ไขรายละเอียดการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ทางด้านวิศวกรรมที่ถูกต้อง
- 4.4 **ผู้รับผิดชอบในงานพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม** มีหน้าที่ศึกษารายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม ระบบสื่อสารโทรคมนาคมและจัดหาอุปกรณ์สื่อสารมาทดลองใช้งานเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมที่เหมาะสมกับการใช้งานตามภารกิจของกรมชลประทาน

## 5. Work Flow กระบวนการ

ชื่อกระบวนการ : การพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม

ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ : ร้อยละ100 ของการพัฒนาระบบสื่อสาร โทรคมนาคมเสร็จทันตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐาน/คุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
1		1 วัน	จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการค้นคว้าพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมใหม่ที่ทันสมัย	สามารถกำหนดระบบสื่อสารโทรคมนาคมที่ต้องพัฒนาเพื่อปรับใช้ตามภารกิจของกรมชลประทาน	หัวหน้ากลุ่มงานโทรคมนาคม/ ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน
2		9 วัน	ศึกษาหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับลักษณะ ประเภทอุปกรณ์ และความเหมาะสมสำหรับการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม	กำหนดร่างโครงการศึกษาการพัฒนา ระบบสื่อสารโทรคมนาคมที่เหมาะสม	ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน
3		10วัน	จัดทำเป็นเอกสารรายละเอียดของโครงการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมได้อย่างเหมาะสม	จัดพิมพ์เป็นเอกสารให้ถูกต้องตามตามรูปแบบของการศึกษาค้นคว้าในหัวข้อต่าง ๆ เช่น วัตถุประสงค์ ขอบเขต วิธีการเนื้อหา ประโยชน์ และการนำไปใช้	ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐาน/คุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
4		5 วัน	จัดทำเป็นเอกสารรายละเอียดของโครงการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน	รายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามของการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม	ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน
5		30 วัน	ทดลอง ทดสอบอุปกรณ์ในระบบสื่อสารโทรคมนาคมหรือจัดทำเป็นเอกสารทางวิชาการอธิบายรายละเอียดของโครงการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม	ผลการทดลอง ทดสอบอุปกรณ์การพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมถูกจัดทำเป็นเอกสารอธิบายรายละเอียดของโครงการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมที่ถูกต้องครบถ้วน	ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

## 6. ขั้นตอนการปฏิบัติงานการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม

รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เอกสาร/ระเบียบ/แบบฟอร์มที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	เงื่อนไขในการปฏิบัติงาน
1. จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการค้นคว้าพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมใหม่ที่ทันสมัย	- ประชุมผู้เกี่ยวข้องถึงขอบเขต แนวทางในการพัฒนาค้นคว้าระบบสื่อสารโทรคมนาคมใหม่ที่ทันสมัย	- ตามข้อตกลงหรือตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ	ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน	รายละเอียดความชัดเจนของขอบเขตงานและเรื่องที่ทำกรพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม
2. ศึกษาหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับลักษณะ ประเภทอุปกรณ์ และความเหมาะสมสำหรับการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม	- สืบค้นข้อมูล ทางหนังสือ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์(Internet) ตามลักษณะอุปกรณ์สื่อสารที่ในการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมและความเป็นไปได้ในการใช้งานตามภารกิจของกรมชลประทาน	-เอกสารสื่ออิเล็กทรอนิกส์(Internet) หรือหนังสือที่สืบค้นได้	ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน	รายละเอียดคุณลักษณะอุปกรณ์ในระบบที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม
3. จัดทำเป็นเอกสารรายละเอียดของโครงการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมได้อย่างเหมาะสม	- พิมพ์รายละเอียดลงตามรูปแบบของงานวิจัยค้นคว้าตามหัวข้อต่าง ๆ เช่น วัตถุประสงค์ เนื้อหาของงานและประโยชน์	- เอกสารบทความสำหรับการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม	ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน	ความถูกต้องครบถ้วนตามเอกสาร



รายละเอียดงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เอกสาร/ระเบียบ/แบบฟอร์มที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	เงื่อนไขในการปฏิบัติงาน
4. จัดทำเป็นเอกสารรายละเอียดของโครงการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน	- ส่งเอกสารรายละเอียดบทความที่ได้จากการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบความเหมาะสมก่อนเผยแพร่	- เอกสารรายละเอียดบทความที่นำเสนอ	ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน	รายละเอียดต้องได้รับการพิจารณา ซึ่งหากมีการผิดพลาดให้แก้ไขจนกว่าจะได้รับการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชา
5. ทดลอง ทดสอบอุปกรณ์ในระบบสื่อสารโทรคมนาคมหรือจัดทำเป็นเอกสารทางวิชาการอธิบายรายละเอียดของโครงการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม	- จัดหาอุปกรณ์เพื่อ ทดลอง ทดสอบและสรุปผลเป็นบทความอธิบายโครงการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคม	- เอกสารรายละเอียดบทความที่นำเสนอพร้อมข้อเสนอแนะตามหลักวิศวกรรม	ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน	เอกสารรายละเอียดบทความของโครงการต้องมีความครบถ้วนสมบูรณ์

## 7. มาตรฐานงาน

7.1 เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนต้องสามารถเสนอแนวคิดในการพัฒนาระบบสื่อสาร โทรคมนาคมและจัดทำโครงการให้แล้วเสร็จ สมบูรณ์ทันตามเวลามาตรฐานที่ได้กำหนด

7.2 ผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาระบบสื่อสาร โทรคมนาคมทำให้เกิดแนวคิดในการต่อยอดโครงการนำมาใช้เพื่อสนับสนุนภารกิจของกรมชลประทานอย่างมีประสิทธิภาพ

## 8 ระบบติดตามประเมินผล

กระบวนการ	มาตรฐาน/คุณภาพงาน	วิธีการติดตามประเมินผล	ตัวชี้วัด	ผู้ติดตาม/ประเมินผล
การพัฒนา ระบบสื่อสาร โทรคมนาคม	มีประโยชน์และสามารถนำมาต่อ ยอดองค์ความรู้เป็นแนวคิดในใช้ระบบสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อสนับสนุนภารกิจของกรมชลประทานอย่างเหมาะสม	ทดสอบใช้งานและสรุปผลของโครงการเพื่อประเมินประสิทธิภาพของการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมว่าสามารถใช้งานได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละของการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมเสร็จทันตามระยะเวลา มาตรฐานที่กำหนด	หัวหน้ากลุ่มงานโทรคมนาคม

## รายชื่อผู้จัดทำ

- |                         |                            |
|-------------------------|----------------------------|
| 1. นายณรงค์พล แสงธีรกิจ | หัวหน้าฝ่ายโทรคมนาคม       |
| 2. นายจรูญ แสนสุข       | วิศวกรไฟฟ้าสื่อสารชำนาญการ |
| 3. นายสมภพ วงษ์เพชร     | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน     |
| 4. นายวัชรินทร์ บุษดา   | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน     |